



# АДМИНИСТРАЦИЯ ИССИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2019 № 12-п

Р.п.Исса

**О внесении изменений в постановление администрации  
Иссинского района Пензенской области от 10.09.2018 № 197-п  
«Об утверждении Перечня муниципальных услуг Иссинского района  
Пензенской области, предоставление которых посредством комплексного  
запроса не осуществляется»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), руководствуясь статьей 21 Устава Иссинского района Пензенской области, администрация Иссинского района Пензенской области **постановляет:**

1. Внести изменения в постановление администрации Иссинского района Пензенской области от 10.09.2018 № 197-п «Об утверждении Перечня муниципальных услуг Иссинского района Пензенской области, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется», изложив приложение к данному постановлению в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Иссинский районный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Иссинского района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Иссинского района Пензенской области.

Глава администрации

Н.А. Аргаткин  
Приложение

**Перечень муниципальных услуг Иссинского района Пензенской области,  
предоставление которых посредством комплексного запроса не  
осуществляется**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
1.	Предварительное согласование предоставления земельного участка.
2.	Предоставление земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.
3.	Предоставление земельного участка гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно.
4.	Принятие решения об изъятии земельного участка, для муниципальных нужд, в том числе для размещения объектов местного значения.
5.	Подготовка и утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.
6.	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута.
7.	Предоставление земельных участков без проведения торгов в собственность, аренду, безвозмездное пользование.
8.	Продажа и предоставление в аренду земельных участков на торгах.
9.	Предоставление муниципального имущества в аренду.
10.	Предоставление муниципального имущества в доверительное управление.
11.	Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование.
12.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
13.	Предоставление выписки из реестра муниципального имущества.
14.	Выдача разрешения на строительство.
15.	Внесение изменений в разрешение на строительство.
16.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
17.	Выдача разрешений на строительство или реконструкцию объектов капитального строительства, если строительство или реконструкцию объекта капитального строительства планируется осуществить на территориях двух и более поселений в границах муниципального района.
18.	Выдача разрешения на установку рекламной конструкции.
19.	Выдача градостроительного плана земельного участка.
20.	Выдача разрешений на осуществление земляных работ.
21.	Передача материалов для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.
22.	Организация и проведение аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории и заключение договора о развитии застроенной территории.
23.	Предоставление информации гражданам и организациям по документам архивных фондов.
24.	Назначение пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.
25.	Приём заявлений о зачислении в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а

	также постановка на соответствующий учет.
26.	Предоставление информации о реализации в образовательных организациях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.
27.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в образовательной организации, ведение дневника и журнала успеваемости.
28.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках.
29.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек.
30.	Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории муниципального образования.