



АДМИНИСТРАЦИЯ ИССИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.10.2015 № 254 -П

р.п. Исса

Об утверждении Положения о порядке взаимодействия структурных подразделений администрации Иссинского района Пензенской области при заключении концессионных соглашений в отношении муниципального имущества Иссинского района Пензенской области

В целях привлечения инвестиций в социально-экономический комплекс Иссинского района Пензенской области, обеспечения эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Иссинского района на условиях концессионных соглашений, руководствуясь Федеральным законом от 21 июля 2005 г. N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" и статьей 21 Устава Иссинского района, - администрация Иссинского района Пензенской области постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке взаимодействия структурных подразделений Иссинского района при заключении концессионных соглашений в отношении муниципального имущества Иссинского района Пензенской области согласно приложению.

2. Отделу экономики администрации Иссинского района Пензенской области обеспечить подготовку документации для заключения концессионного соглашения в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Иссинского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Иссинского района.

Глава администрации
Иссинского района
Пензенской области



А.Н. Кулигин

**Положение
о порядке взаимодействия структурных подразделений администрации
Иссинского района Пензенской области при заключении концессионных
соглашений в отношении муниципального имущества муниципального
образования Иссинский район**

1. Общие "Положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия структурных подразделений администрации Иссинского района Пензенской области при подготовке документов, необходимых для принятия решения о заключении концессионного соглашения в отношении муниципального имущества муниципального образования Иссинский район (далее - муниципальное имущество Иссинского района).

1.2. Используемые в настоящем Положении термины и определения: концессионное соглашение, объект концессионного соглашения, концедент, концессионер, концессионная плата, конкурс на право заключения концессионного соглашения (далее - конкурс), конкурсная комиссия, конкурсная документация, критерии конкурса, открытый конкурс, закрытый конкурс, заявитель, инвестиционная программа соответствуют их определениям: в Федеральном законе от 21 июля 2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее - Федеральный закон «О концессионных соглашениях»).

1.3. Концедентом по концессионному соглашению является муниципальное образование Иссинский район в лице администрации Иссинского района Пензенской области.

1.4. Отдел экономики администрации Иссинского района Пензенской области (далее отдел):

1.4.1. Определяет объекты концессионного соглашения и готовит документы, необходимые для принятия решения о заключении концессионного соглашения, и представляет их для согласования в комиссию по согласованию условий конкурса.

1.4.2. Запрашивает и получает у структурных подразделений администрации Иссинского района Пензенской области и иных лиц сведения и материалы, необходимые для разработки решений о заключении концессионных соглашений и проектов концессионных соглашений.

1.4.3. В соответствии с настоящим Положением готовит проекты концессионных соглашений.

1.4.4. Представляет в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей, если такие запросы поступили в отдел.

1.4.5. Заключает договоры о задатке, вносимом заявителями в обеспечение исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения (далее - задаток), осуществляет прием, задатков и их возврат по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

1.4.6. Готовит проект постановления администрации Иссинского района Пензенской области о заключении концессионного соглашения с лицом, у которого

возникло право на заключение концессионного соглашения по основаниям и в порядке, установленном Федеральным законом «О концессионных соглашениях», настоящим Положением.

1.4.7. Контролирует исполнение концессионных соглашений совместно со структурным подразделением администрации Иссинского района Пензенской области, осуществляющим полномочия в сфере деятельности, которая осуществляется по концессионному соглашению.

2. Порядок принятия решений о возможности заключения концессионного соглашения

2.1. Предложения о заключении концессионного соглашения поступают в отдел.

2.2. Инициатором предложения о заключении концессионного соглашения (с указанием конкретного объекта концессионного соглашения) вправе выступить:

Собрание представителей Иссинского района Пензенской области;
структурные подразделения администрации Иссинского района Пензенской области;

муниципальные унитарные предприятия и учреждения Иссинского района Пензенской области;

индивидуальные предприниматели, российское или иностранное юридическое лицо либо действующее без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) двух и более указанных юридических лиц.

2.3. В случае если предложение о заключении концессионного соглашения поступило от лиц, указанных, в абзаце пятом пункта 2.2 раздела 2, оно должно содержать сведения:

2.3.1. О наименовании объекта концессионного соглашения.

2.3.2. О предполагаемом сроке создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения,

2.3.3. О предполагаемых целях и сроках использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения.

2.3.4. О предполагаемом объеме средств, которые заявитель готов инвестировать в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения,

2.3.5. О предполагаемом: заявителем объеме производства товаров, выполнения работ, оказания услуг при осуществлении деятельности, которая планируется осуществляться согласно концессионному соглашению,

2.3.6. О предлагаемом заявителем размере концессионной платы.

2.3.7. Об инвестиционной привлекательности объекта концессионного соглашения.

2.3.8. О наименовании заявителя и месте его нахождения (жительства).

К предложению о заключении концессионного соглашения должна быть приложена выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц в отношении заявителя в случаях, когда заявителем выступает индивидуальный предприниматель, юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два или более указанных юридических лица.

2.4. В течение пяти календарных дней со дня поступления предложения о заключении концессионного соглашения департамент проверяет:

соответствие заявленного объекта перечню объектов концессионного соглашения в соответствии с Федеральным законом "О концессионных соглашениях";

нахождение объекта в собственности муниципального образования Иссинский район;

обременение объекта правами третьих лиц, за исключением права оперативного управления или хозяйственного ведения.

В случае если будет установлено, что заявленный объект не соответствует указанным требованиям, департамент в течение пяти календарных дней со дня поступления предложения о заключении концессионного соглашения уведомляет заявителя о невозможности его заключения.

2.5. В остальных случаях отдел в десятидневный срок со дня поступления обращения направляет запросы о целесообразности (нецелесообразности) заключения концессионного соглашения в структурные подразделения администрации Иссинского района Пензенской области, осуществляющие полномочия в сфере деятельности, которую планирует осуществлять концессионер согласно концессионному соглашению. Одновременно отдел уведомляет заявителя о начале процедуры рассмотрения поступившего предложения о заключении концессионного соглашения.

В случае представления структурным подразделением администрации Иссинского района Пензенской области, указанным в пункте 2.5 раздела 2 настоящего

Положения, ответа о нецелесообразности заключения концессионного соглашения, отдел в течение пяти календарных дней со дня поступления данного ответа уведомляет заявителя, направившего предложение о заключении концессионного концессионного соглашения, о нецелесообразности его заключения.

2.6. В тридцатидневный срок со дня получения запроса отдела о целесообразности (нецелесообразности) заключения концессионного соглашения структурные подразделения администрации Иссинского района Пензенской области представляют в отдел сведения о целесообразности (нецелесообразности) заключения концессионного соглашения. В случае целесообразности заключения концессионного соглашения к ответу прилагаются сведения и предложения об условиях концессионного соглашения в части:

2.6.1. Соответствия планам и программам развития муниципального образования Иссинский район,

2.6.2. Соответствия долгосрочным целевым программам муниципального образования Иссинский район.

2.6.3. Требований к обязанностям концессионера по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, сроков его создания и (или) реконструкции концессионером объекта концессионного соглашения и начала его использования (эксплуатации).

2.6.4. Целей, порядка и срока использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения,

2.6.5. Срока сдачи в эксплуатацию созданного и (или) реконструированного объекта концессионного соглашения с установленными концессионным соглашением технико-экономическими показателями.

2.6.6. Объема производства товаров, выполнения работ, оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

2.6.7. Порядка и условий установления и изменения цен (тарифов) на производимые товары, выполняемые работы, оказываемые услуги и надбавок к ценам (тарифам) при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

2.6.8. Требований к обязанностям концессионера по реализации производимых товаров, выполнению работ, оказанию услуг по регулируемым ценам (тарифам) и в

соответствии с установленными надбавками к ценам (тарифам).

2.6.9. Требований к обязанностям концессионера по реализации производимых товаров, выполнению работ, оказанию услуг¹ на внутреннем рынке в течение срока, установленного концессионным соглашением.

2.6.10. Срока передачи концессионером концеденту объекта концессионного соглашения и иного имущества, предусмотренного концессионным соглашением и определяемого в соответствии с Федеральным законом «О концессионных соглашениях», настоящим Положением.

2.6.11. Порядка распоряжения концессионером объектом концессионного соглашения.

2.6.12. Срока действия концессионного соглашения.

2.6.13. Перечня имущества, образующего единое целое с объектом концессионного соглашения и (или) предназначенного для использования по общему назначению для осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным: соглашением, с указанием состава и описания такого имущества, целей, срока его использования концессионером.

2.6.14. Иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации условий.

2.7. Структурные подразделения администрации Иссинского района Пензенской области одновременно с указанными в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Положения сведениями представляют в департамент:

2.7.1. Предложения о требованиях, которые предъявляются к участникам конкурса (в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым качествам, репутации и др.) и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса.

2.7.2. Предложения о критериях конкурса и установленных параметрах критериев конкурса в соответствии с Федеральным законом «О концессионных соглашениях».

2.7.3. Перечень документов и материалов, представляемых заявителями (в том числе документов и материалов, подтверждающих их соответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса).

2.7.4. Предложения об участии представителя структурного подразделения администрации Иссинского района Пензенской области в составе конкурсной комиссии по проведению конкурса.

2.8. Отдел приобщает к сведениям, представленным структурными подразделениями администрации Иссинского района Пензенской области, сведения и предложения:

2.8.1. О наличии (отсутствии) права хозяйственного ведения или оперативного управления на объект концессионного соглашения.

2.8.2. О наличии (отсутствии) технической документации объекта концессионного соглашения.

2.8.3. О наличии (отсутствии) объекта концессионного соглашения в прогнозном плане приватизации муниципального имущества Иссинского района Пензенской области.

2.8.4. О результатах сравнительного анализа доходов бюджета Иссинского района Пензенской области от использования муниципального имущества Иссинского района Пензенской области, расходов на содержание объекта концессионного соглашения в случае его передачи, по концессионному соглашению и отказа в такой передаче.

2.8.5. О составе и описании объекта концессионного соглашения.

2.8.6. О способах обеспечения концессионером исполнения обязательств по концессионному соглашению, в том числе по страхованию риска утраты (гибели) или повреждения объекта концессионного соглашения.

2.8.7. О требованиях к обязанностям концедента по финансированию части расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, расходов на использование (эксплуатацию) указанного объекта,

2.8.8. О составе действий (бездействия) концедента и концессионера, являющихся существенными нарушениями условий концессионного соглашения

2.8.9. О размере и форме имущественной ответственности сторон концессионного соглашения за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по концессионному соглашению.

2.8.10. О распределении риска случайной гибели или случайного повреждения объекта концессионного соглашения,

2.8.11. О размере концессионной платы.

2.8.12. О размере задатка.

2.8.13. Иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации условий,

2.9. Отдел обобщает сведения, представленные структурными подразделениями администрации Иссинского района Пензенской области, и в течение 15 календарных дней после получения сведений, указанных в пунктах 2,6 - 2.8 раздела 2 настоящего Положения, готовит проект постановления администрации Иссинского района Пензенской области о создании рабочей комиссии.

2.10. Общий срок подготовки документов, необходимых для принятия решения о заключении концессионного соглашения, не может превышать 90 календарных дней со дня направления уведомления, указанного в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Положения, до дня принятия постановления администрации Иссинского района Пензенской области о создании рабочей комиссии.

2.11. Отдел обеспечивает проведение инвентаризации и оценки муниципального имущества Иссинского района Пензенской области, подлежащего передаче в соответствии с концессионным соглашением, иные мероприятия, необходимые для разработки конкурсной документации.

При необходимости департамент вправе привлекать к разработке конкурсной документации структурные подразделения администрации Иссинского района Пензенской области, а также экспертные организации, специалистов-консультантов и иных лиц, в том числе запрашивать и получать от них необходимые информацию и материалы.

2.12. Отдел готовит документы, необходимые для принятия решения о возможности заключения концессионного соглашения, и представляет их на заседание рабочей комиссии для рассмотрения.

В составе документов должны быть:

проект конкурсной документации, в том числе условия концессионного соглашения, включая: все условия внесения концессионной платы;

проект состава конкурсной комиссии по проведению конкурса;

информационная записка, содержащая пояснения и иные сведения, способствующие принятию решения.

2.13. Состав рабочей комиссии утверждается постановлением администрации Иссинского района Пензенской области. В состав рабочей комиссии входят:

представители Собрания представителей Иссинского района Пензенской области, определенные главой Иссинского района Пензенской области (по согласованию);

представители отдела;

представитель финансового управления администрации Иссинского района

Пензенской области;

представитель отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Иссинского района Пензенской области;

представитель отдела архитектуры, строительства, жилищно-коммунального и муниципального хозяйства администрации Иссинского района Пензенской области;

не менее одного представителя структурного подразделения администрации, указанного в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Положения;

представитель комитета земельных ресурсов администрации Иссинского района Пензенской области.

Секретарем рабочей комиссии является специалист отдела.

2.14. Рабочую комиссию возглавляет председатель рабочей комиссии - первый заместитель главы администрации Иссинского района Пензенской области.

Заместителем председателя рабочей комиссии является начальник отдела.

2.15. При необходимости к работе рабочей комиссии могут быть привлечены эксперты и консультанты.

2.16. Секретарь рабочей комиссии уведомляет членов рабочей комиссии о дате и повестке очередного заседания рабочей комиссии.

Заседание рабочей комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от числа членов рабочей комиссии.

2.17. По результатам заседания рабочая комиссия принимает одно из следующих решений:

о согласовании представленных предложений о возможности заключения концессионного соглашения и одобрении условий конкурса;

о необходимости доработки представленных предложений о возможности заключения концессионного соглашения;

об отказе в согласовании представленных предложений о возможности заключения концессионного соглашения.

2.18. Решения рабочей комиссии принимаются большинством голосов от числа членов рабочей комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем рабочей комиссии и секретарем рабочей комиссии.

В случае равенства числа голосов председатель рабочей комиссии обладает правом, решающего голоса.

2.1.9. Рабочая комиссия принимает решение о необходимости доработки представленных предложении о возможности заключения концессионного соглашения в случае установления несоответствия - представленных на рассмотрение рабочей комиссии документов требованиям настоящего Положения.

2.20. Рабочая комиссия принимает решение об отказе в согласовании представленных, предложений о возможности, заключения концессионного соглашения в случаях, если;

заключение концессионного соглашения повлечет нарушение технологического цикла при оказании услуг тепло-, водо-, газо-, электроснабжения;

передача имущества по концессионному соглашению повлечет невозможность выполнения муниципальным унитарным предприятием владеющим данным имуществом на праве хозяйственного ведения, предусмотренной уставом данного предприятия деятельности,

2.21. В случае если рабочая комиссия не согласовала предложения о возможности заключения концессионного соглашения, в протоколе заседания рабочей комиссии указываются:

основания, по которым предложения, о возможности заключения. концессионного соглашения не были согласованы;

дата заседания рабочей комиссии, на котором будут повторно рассматриваться уточненные предложения о возможности заключения концессионного соглашения.

2.22. Протоколы заседаний рабочей комиссии ведутся секретарем рабочей комиссии. Протоколы заседаний рабочей комиссии хранятся в отделе.

2.23. Решение рабочей комиссии о принятии предложений о возможности заключения концессионного соглашения и одобрении условий конкурса является основанием подготовки отделом проекта постановления администрации Иссинского района Пензенской области о заключении концессионного соглашения, если предельный уровень стоимости объектов концессионного соглашения не превышает 2 млн. рублей.

2.24. Если предельный уровень стоимости объектов концессионного соглашения превышает 2 млн., рублей, департамент подготавливает проект решения Собрания представителей Иссинского района Пензенской области о согласовании передачи объектов концессионного соглашения в пользование на условиях концессионного соглашения.

3. Проведение конкурса

3.1. Концессионное соглашение заключается путем проведения открытого конкурса, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением,

3.2. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается постановлением администрации Иссинского района Пензенской области о заключении концессионного соглашения.

Документы о деятельности конкурсной комиссии, а также документы, содержащие решения конкурсной комиссии, хранятся в департаменте.

3.3. Конкурсная комиссия проводит конкурс и определяет его победителя в порядке, установленном Федеральным законом «О концессионных соглашениях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением концессионных соглашений

4.1. Контроль за исполнением концессионных соглашений осуществляется департаментом и иными определяемыми постановлением администрации Иссинского района Пензенской области органами и юридическими лицами, в порядке и пределах, установленных статьей 9 Федерального закона «О концессионных соглашениях».

4.2. Порядок осуществления контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения устанавливается концессионным соглашением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Стороны концессионного соглашения несут имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по концессионному соглашению, предусмотренную Федеральным законом "О концессионных соглашениях", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, концессионным соглашением.